

## ПАМЯТКА ПО ЛИКВИДАЦИИ ООО ДЛЯ БУХГАЛТЕРА

1. Основное правило для компаний желающих пройти процедуру добровольной (официальной) ликвидации – отсутствие долгов перед бюджетом. Это правило распространяется как на налоги, штрафы, пени, так и на отчетность в налоговую и государственные фонды (ПФР, ФСС, ФОМС). В связи с этим:
  - В процессе ликвидации или непосредственно перед ее началом бухгалтеру необходимо пройти сверку с ИФНС и ПФР и убедиться в отсутствии задолженности перед этими структурами.
  - Сдавайте бухгалтерскую и налоговую отчетность в обычном порядке до полного окончания процедуры. Процесс ликвидации не освобождает вас от этой обязанности, а при выявлении задолженности по отчетности, вы получите отказ в регистрации ликвидации и штрафы.
  - Не забывайте сдавать отчетность в ПФР и ФСС, а также в органы статистики. Отсутствие этой отчетности приведет к отказу в ликвидации.
2. Увольте всех сотрудников, за исключением руководителя, до начала процедуры ликвидации, иначе увольнение будет происходить в соответствии со ст. 81 ТК РФ с учетом гарантий, компенсаций и выходных пособий, предусмотренных ст. 127, 178 и 180 трудового кодекса РФ.
3. После регистрации начала процедуры ликвидации и назначения ликвидатора необходимо уволить бывшего руководителя ООО (директора\генерального директора) и принять на работу нового руководителя – ликвидатора.
  - Датой вступления в обязанности (оформления) ликвидатора ООО может служить либо дата принятия решения о ликвидации, либо дата регистрации начала процедуры и назначения ликвидатора (на усмотрения бухгалтерии, как принято в конкретной фирме). Соответственно датой увольнения генерального директор будет рабочий день, предшествующий дню принятия на работу ликвидатора.
  - Оформление ликвидатора происходит по трудовому договору, даже если ему не начисляется заработная плата. Следовательно вся отчетность в налоговую, ПФР и ФСС, сдается как на, оформленного по трудовому договору, руководителя. В том числе отчеты СЗВ-М и СЗВ-Стаж в ПФР. Если это условие не будет выполнено, ПФР воспрепятствует завершению процедуры ликвидации на ее последнем этапе.
4. Непосредственно перед окончание ликвидации ООО (после сдачи и регистрации промежуточного ликвидационного баланса и перед подачей на регистрацию ликвидационного баланса и финального пакета документов) необходимо сдать в ПФР отчет СЗВ-М (за текущий месяц, в котором поданы окончательные документы) и СЗВ-Стаж, в котором необходимо отразить информацию о фактическом количестве месяцев прошедшем в текущем году. То есть, если мы подаем пакет документов для завершения процедуры ликвидации ООО в ноябре, то на это момент должен быть сдан отчет СЗВ-М за ноябрь и отчет СЗВ-Стаж, с отраженной в нем информацией, по ноябрь включительно.
5. Закройте расчетный счет в самом конце процедуры ликвидации ООО. Если в процессе ликвидации фирмы будут выявлены недоимки по налогам и сборам, их быстрее и удобнее оплатить с расчетного счета организации. Оплаты от физических лиц часто попадают не на те КБК и требуется дополнительное время что бы это исправить.